

UBND HUYỆN DẦU TIẾNG
VĂN PHÒNG HĐND - UBND

Số: 116 /VP-HCC

V/v tập huấn nghiệp vụ triển khai các
nhóm thủ tục hành chính liên thông

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Dầu Tiếng, ngày 07 tháng 9 năm 2023

KHẨN

Kính gửi:

- Phòng Tư pháp;
- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội;
- Công an huyện;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Công văn số 4497/UBND-NC ngày 30/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc phối hợp tập huấn nghiệp vụ triển khai các nhóm thủ tục hành chính liên thông;

Căn cứ Kế hoạch số 135/KH-UBND ngày 05/9/2023 của UBND huyện Dầu Tiếng về việc tổ chức tập huấn nghiệp vụ triển khai các nhóm thủ tục hành chính liên thông.

Để chuẩn bị đảm bảo các nội dung liên quan đến buổi tập huấn nghiệp vụ về việc triển khai các nhóm thủ tục hành chính liên thông: “Đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi”; “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - Trợ cấp mai táng, hỗ trợ chi phí mai táng”; “Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú”; Văn phòng HĐND-UBND huyện đề nghị các cơ quan, địa phương phối hợp thực hiện một số nội dung như sau:

1. Địa điểm: Hội trường Huyện.

2. Thời gian: Lúc 08 giờ 30 phút, ngày 11/9/2023 (thứ Hai).

3. Thành phần

- *Chủ trì:* UBND huyện và Văn phòng UBND tỉnh.

- *Thành phần cấp huyện:* Cán bộ, công chức trực tiếp tham gia vào quy trình giải quyết liên thông của các cơ quan: Tư pháp, Lao động - Thương binh và Xã hội, Công an, Bảo hiểm xã hội.

- *Thành phần cấp xã:* Lãnh đạo Ủy ban nhân dân, cán bộ, công chức trực tiếp tham gia vào quy trình giải quyết liên thông: Văn phòng Thống kê; Văn hóa Xã hội; Tư pháp Hộ tịch; Văn thư và Công an.

4. Nội dung: Hội nghị tập huấn nghiệp vụ triển khai các nhóm thủ tục hành chính liên thông.

- Mở link bên dưới để tải Tài liệu tập huấn:

<https://drive.google.com/drive/folders/1txCnBvn0cl7vVMdvenKlqITJCwxJA05o>



