

\*

Số 919-QĐ/HU

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Đoàn phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo; công tác Kiểm tra, giám sát cơ sở năm 2022**

-----

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy Dầu Tiếng khóa V, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

- Căn cứ Kết luận số 120-KL/TW, ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị (khóa XI) về “Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở”;

- Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg, ngày 16/5/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường và đổi mới công tác dân vận trong các cơ quan hành chính Nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới;

- Căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ công tác Tuyên giáo; công tác Kiểm tra, giám sát năm 2022;

- Xét đề nghị của Ban Dân vận Huyện ủy, Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy và Phòng Nội vụ Huyện,

### **BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Thành lập các Đoàn phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo cơ sở; công tác Kiểm tra, giám sát cơ sở năm 2022, như sau:

\* **Đoàn 1**, gồm các đồng chí có tên sau:

1. Đ/c Nguyễn Thị Ánh Tuyết, UVTV - Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy - Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam Huyện: Trưởng đoàn.

2. Đ/c Nguyễn Thị Thùy Trang, Phó Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy: Phó Trưởng đoàn Thường trực.

3. Đ/c Lê Thị Kim Thoa, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy: Phó Trưởng đoàn.

4. Đ/c Trịnh Thị Ngoan, HUV - Chủ tịch Liên đoàn Lao động Huyện: Thành viên.

5. Đ/c Nguyễn Thị Bích Vân, HUV - Trưởng Phòng Văn hóa Thông tin Huyện: Thành viên.

6. Đ/c Trần Thị Luận, Phó Trưởng Phòng Nội vụ Huyện: Thành viên.

7. Đ/c Nguyễn Thị Ái Vân, Phó Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Huyện: Thành viên.

8. Đ/c Trần Thị Phương Trang, Ủy viên Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Huyện: Thành viên.

9. Đ/c Đặng Thị Thu Thủy, Giáo vụ Trung tâm Chính trị Huyện: Thư ký.

\* **Đoàn 2**, gồm các đồng chí có tên sau:

1. Đ/c Thái Văn Nghĩa, UVTV - Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Giám đốc Trung tâm Chính trị Huyện: Trưởng đoàn.

2. Đ/c Nguyễn Hồng Phương, HUV - Trưởng Phòng Nội vụ kiêm Phó Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy: Phó Trưởng đoàn Thường trực.

3. Đ/c Đặng Thị An, HUV - Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy: Phó Trưởng đoàn.

4. Đ/c Trương Thị Trang, HUV - Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ Huyện: Thành viên.

5. Đ/c Trần Ngọc Tường Vy, Phó Trưởng phòng Văn hóa Thông tin Huyện: Thành viên.

6. Đ/c Lê Thị Lam Tuyên, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Huyện: Thành viên.

7. Đ/c Võ Văn Á, Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động Huyện: Thành viên.

8. Đ/c Lê Thị Phương Linh, Phó Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Huyện: Thành viên.

9. Đ/c Nguyễn Thị Hồng Loan, Chuyên viên Ban Dân vận Huyện ủy: Thư ký.

\* **Đoàn 3**, gồm các đồng chí có tên sau:

1. Đ/c Trà Văn Dân, UVTV - Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy: Trưởng đoàn.

2. Đ/c Nguyễn Văn Bình, HUV - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện: Phó Trưởng đoàn Thường trực.

3. Đ/c Nguyễn Văn Tình, Phó Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy: Phó Trưởng đoàn.

4. Đ/c Lê Thị Lan Phương, Phó Chủ tịch Liên đoàn Lao động Huyện: Thành viên.

5. Đ/c Lê Thị Thanh Huệ, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Huyện: Thành viên.

6. Đ/c Nguyễn Thị Thanh Thúy, Kế toán trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch Huyện: Thành viên.

7. Đ/c Phạm Văn Thịnh, Chuyên viên Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp trung tập về Phòng Nội vụ Huyện: Thành viên.

8. Đ/c Nguyễn Đình Phương, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy: Thành viên.

9. Đ/c Phan Thị Tú, Chuyên viên Ban Tuyên giáo Huyện ủy: Thư ký.

*(Khi Đoàn phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo cơ sở; công tác Kiểm tra, giám sát tại các xã - thị trấn, đề nghị các đồng chí Ủy viên Thường vụ, Huyện ủy viên phụ trách địa bàn sắp xếp công việc cùng dự phúc tra)*

**Điều 2.** Các Đoàn phúc tra có trách nhiệm đánh giá, xếp loại thi đua việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo cơ sở; công tác Kiểm tra, giám sát cơ sở năm 2022. Sau phúc tra, gửi báo cáo kết quả cho Thường trực Ban Chỉ đạo Huyện về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Phòng Nội vụ Huyện để tổng hợp báo cáo trình Ban Thường vụ Huyện ủy.

**Điều 3.** Văn phòng Huyện ủy, Ban Dân vận Huyện ủy, Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Phòng Nội vụ Huyện; các chi, đảng bộ cơ sở; các cơ quan, đơn vị và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Các đ/c Huyện ủy viên,
- Như Điều 3,
- Lưu VPHU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ**



**Huỳnh Văn Dân**

## **KẾ HOẠCH**

**Phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện  
Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền;  
công tác Tuyên giáo; công tác Kiểm tra, giám sát cơ sở năm 2022**  
(Kèm theo Quyết định số 919-QĐ/HU, ngày 03/11/2022  
của Ban Thường vụ Huyện ủy)

-----

### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

- Đánh giá thực tế tình hình thực hiện Quy chế dân chủ, công tác Dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo cơ sở; công tác kiểm tra, giám sát năm 2022. Tiếp tục phát huy những kết quả đạt được, khắc phục có hiệu quả những việc chưa làm được, những hạn chế, nguyên nhân khó khăn từ đó rút kinh nghiệm, xác định những việc cần làm, có biện pháp thích hợp, để tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao hơn trong thời gian tới.

- Việc phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo; công tác kiểm tra, giám sát cần phải đảm bảo thực hiện đúng theo tinh thần kế hoạch và hướng dẫn của cấp trên, tránh nê nang, qua loa, đại khái; đánh giá đúng thực chất kết quả thực hiện theo các nội dung của các bảng điểm và yêu cầu để nắm rõ kết quả việc tổ chức thực hiện công tác Tuyên giáo; công tác kiểm tra, giám sát của các chi, đảng bộ cơ sở; Quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận của chính quyền trên địa bàn huyện.

### **II. THÀNH PHẦN ĐOÀN PHÚC TRA**

Theo Quyết định số 919-QĐ/HU, ngày 03/11/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thành lập Đoàn phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo; công tác Kiểm tra, giám sát năm 2022.

**\* Đối với các xã - thị trấn thành phần tham dự gồm:**

- Bí thư hoặc Phó Bí thư Đảng ủy.
- Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch HĐND - UBND.
- Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.
- Đại diện Ban Tuyên giáo các xã - thị trấn.
- Chủ nhiệm và Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy các xã - thị trấn.
- Ủy viên Thường vụ, Huyện ủy viên phụ trách địa bàn.

**\* Đối với các cơ quan, phòng ban huyện thành phần tham dự gồm:**

- Bí thư hoặc Phó Bí thư các chi, đảng bộ cơ sở.
- Đại diện lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

- Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.
- Cán bộ phụ trách công tác Tuyên giáo, Kiểm tra.

### **III. QUY TRÌNH, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM PHÚC TRA**

#### **1. Quy trình phúc tra**

**Bước 1** (Từ ngày 04/11/2022 đến ngày 14/11/2022):

Ủy ban nhân dân các xã - thị trấn và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân Huyện căn cứ các tiêu chí đánh giá việc thực hiện công tác dân vận chính quyền để đánh giá kết quả thực hiện của cơ quan, đơn vị mình, gửi kết quả để Phòng Nội vụ tổng hợp báo cáo chung cho Đoàn phúc tra.

Các chi, đảng bộ cơ sở căn cứ các Hướng dẫn của Ban Chỉ đạo Tỉnh<sup>1</sup> về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở và tiến hành tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở - công tác dân vận chính quyền; căn cứ Bảng điểm do Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy gửi để tự chấm điểm, xếp loại công tác Tuyên giáo cơ sở, công tác Kiểm tra, giám sát của cơ sở năm 2022.

**Bước 2** (Từ ngày 14/11/2022 đến ngày 16/11/2022): Họp đoàn phúc tra, thống nhất nội dung phúc tra và phân công nhiệm vụ các thành viên.

**Bước 3** (Từ ngày 17/11/2022 đến ngày 23/11/2022): Các đoàn phúc tra của Huyện ủy sẽ tiến hành phúc tra các xã - thị trấn và các cơ quan, đơn vị.

#### **Bước 4:**

Từ ngày 24/11/2022 đến ngày 25/11/2022: Các đoàn phúc tra tổng hợp báo cáo kết quả phúc tra.

Từ ngày 28/11/2022 đến ngày 30/11/2022: Thường trực Ban Chỉ đạo Huyện về thực hiện Quy chế dân chủ (*Ban Dân vận Huyện ủy*), Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy và Phòng Nội vụ tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy kết quả phúc tra.

**2. Thời gian, địa điểm phúc tra:** Có lịch cụ thể kèm theo.

#### **3. Những quy định chung**

##### **3.1. Hồ sơ phục vụ công tác phúc tra:**

- *Văn bản gốc, không photo đối với Quy chế dân chủ cơ sở gồm:*

Quyết định thành lập hoặc điều chỉnh, bổ sung thành viên Ban Chỉ đạo.

Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Phân công trách nhiệm thành viên Ban Chỉ đạo.

<sup>1</sup> Các Hướng dẫn: (1) Hướng dẫn số 03-HD/BCĐ, ngày 16/4/2020 của Ban Chỉ đạo Tỉnh về Hướng dẫn chấm điểm và xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Dương; (2) Hướng dẫn số 04-HD/BCĐ, ngày 16/4/2020 của Ban Chỉ đạo Tỉnh về Hướng dẫn chấm điểm và xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động các cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương; (3) Hướng dẫn số 01-HD/BCĐ, ngày 01/11/2021 của Ban Chỉ đạo Tỉnh về Hướng dẫn chấm điểm và xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc của doanh nghiệp, tổ chức, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân có thuê mướn, sử dụng lao động theo hợp đồng lao động trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở và kế hoạch Kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2022.

Chương trình làm việc của Ban Chỉ đạo năm 2022.

Hồ sơ kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ năm 2022; Hồ sơ Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm 2022.

Hồ sơ đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân năm 2022.

Sổ họp chi, đảng bộ cơ sở; sổ họp ban chỉ đạo Quy chế dân chủ; sổ họp cơ quan.

Quy chế làm việc và các tài liệu khác có liên quan.

Văn bản triển khai thực hiện chỉ đạo của cấp trên như: Kế hoạch thực hiện Kết luận số 120-KL/TW, ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị (khóa XI) về “Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở”;...

**- Các văn bản triển khai công tác Dân vận chính quyền như:** Kế hoạch; báo cáo định kỳ, đột xuất.

**- Văn bản gốc, không photo đối với Ban Tuyên giáo cơ sở gồm:** Chương trình làm việc năm 2022; Quy chế làm việc; Báo cáo kết quả thực hiện mô hình “Gần dân, sát việc, làm việc tận tụy, công tâm” (đối với xã - thị trấn); Quyết định thành lập Ban Tuyên giáo cơ sở; Quyết định Tổ tuyên truyền viên và nhóm cộng tác viên dư luận xã hội; Quyết định kiện toàn Tổ 35 (đối với xã, thị trấn); sổ họp; sổ lưu trữ công văn đi - đến; bản đăng ký học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2022.

**- Văn bản gốc, không photo đối với Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy cơ sở và Chi bộ cơ sở gồm:**

Chương trình kiểm tra, giám sát năm 2022.

Hồ sơ các cuộc kiểm tra, giám sát chuyên đề; hồ sơ giải quyết tố cáo và thi hành kỷ luật đảng trong năm 2022 (nếu có).

Các loại sổ sách, chứng từ có liên quan đến tài chính đảng.

Các báo cáo công tác kiểm tra, giám sát định kỳ: quý 1, quý 2, quý 3, quý 4, 6 tháng, 9 tháng, năm và các báo cáo thống kê, biểu mẫu thống kê; các báo cáo chuyên đề về công tác kiểm tra, giám sát trong năm 2022.

Sổ họp của Đảng ủy, UBKT Đảng ủy, Chi bộ.

Quy chế làm việc của Đảng ủy, UBKT Đảng ủy, Chi bộ; thông báo hoặc quyết định phân công thành viên UBKT Đảng ủy giám sát địa bàn phụ trách; thông báo phân công đảng viên phụ trách công tác Kiểm tra, giám sát của Chi bộ.

Hồ sơ kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, đảng

Các văn bản có liên quan như: Nghị quyết về phương hướng, nhiệm vụ năm 2022; Kế hoạch thực hiện Kết luận số 10-KL/TW, ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

**- Văn bản photô cho Đoàn Phúc tra đối với Quy chế dân chủ cơ sở và công tác dân vận chính quyền gồm:**

Bảng chấm điểm thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền\*.

Báo cáo tổng kết thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023\*.

Báo cáo tổng kết công tác dân vận chính quyền năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023\*.

Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ, dân vận chính quyền của Ủy ban nhân dân các xã - thị trấn.

**- Văn bản photô cho Đoàn Phúc tra đối với Ban Tuyên giáo cơ sở gồm:**

Bảng chấm điểm\*.

Báo cáo tổng kết công tác Tuyên giáo năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

**- Văn bản photô cho Đoàn Phúc tra đối với Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy cơ sở và Chi bộ cơ sở gồm:**

Bảng chấm điểm (ban hành kèm theo Quy định số 01-QĐ/UBKTHU, ngày 22/4/2021 của Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy quy định về công tác thi đua, khen thưởng của Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy)\*.

Báo cáo tổng kết công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023\*.

**3.2. Các bảng chấm điểm (theo mẫu)** các đơn vị phải cụ thể hóa bằng những việc đã làm được, có số liệu chứng minh và dựa trên cơ sở điểm chuẩn để quyết định lượng điểm của đơn vị.

Đoàn Phúc tra sẽ không làm việc với những đơn vị không có bảng điểm hoặc bảng điểm không cụ thể hóa những kết quả đã thực hiện được và sẽ trừ điểm, buộc làm lại đối với các đơn vị vi phạm.

\* **Lưu ý:** Quá trình xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ, dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo; công tác Kiểm tra, giám sát trong năm, các đơn vị kiến nghị những việc khó thực hiện, không còn phù hợp để các Đoàn phúc tra giải thích hoặc tiếp thu.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Các chi, đảng bộ cơ sở chỉ đạo Ban Chỉ đạo các xã - thị trấn và các cơ quan, phòng ban huyện về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở phối hợp với lãnh đạo cơ

quan, đơn vị tham mưu chấm điểm việc thực hiện Quy chế dân chủ, công tác dân vận chính quyền của cơ quan, đơn vị. Sau khi chấm điểm xong, trích biên bản, gửi hồ sơ (\*) cho từng thành viên Đoàn phúc tra thông qua thư ký Đoàn phúc tra **chậm nhất ngày 14/11/2022**. Những hồ sơ khác các cơ quan, đơn vị chuẩn bị phục vụ Đoàn phúc tra.

Ban Tuyên giáo cơ sở, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy cơ sở và cán bộ phụ trách công tác Tuyên giáo, Kiểm tra sau khi chấm điểm xong gửi bảng điểm (\*) và báo cáo tổng kết năm 2022 (\*) cho từng thành viên Đoàn phúc tra thông qua thư ký Đoàn phúc tra **chậm nhất ngày 14/11/2022**. Những hồ sơ khác các cơ quan, đơn vị chuẩn bị phục vụ Đoàn phúc tra.

Các cơ quan, đơn vị mang theo hồ sơ đến địa điểm phúc tra để phục vụ Đoàn phúc tra.

Đề nghị Ban Dân vận Huyện ủy tổng hợp hạn chế trong việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Ban Tuyên giáo Huyện ủy tổng hợp hạn chế công tác tuyên giáo cơ sở; Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy tổng hợp hạn chế công tác kiểm tra, giám sát; Phòng Nội vụ tổng hợp hạn chế công tác dân vận chính quyền, chấm điểm cải cách thủ tục hành chính năm 2021 và việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính năm 2022 của các chi, đảng bộ cơ sở gửi cho các đồng chí thư ký Đoàn **chậm nhất ngày 14/11/2022** để phục vụ cho công tác phúc tra năm 2022.

Sau đợt phúc tra, Thư ký Đoàn phúc tra tổng hợp kết quả phúc tra, lấy ý kiến thành viên Đoàn phúc tra và gửi báo cáo kết quả về cho Thường trực Ban Chỉ đạo Huyện về thực hiện Quy chế dân chủ (*Ban Dân vận Huyện ủy*), Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy và Phòng Nội vụ để tổng hợp Báo cáo cho Ban Thường vụ Huyện ủy.

Trên đây là Kế hoạch phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo cơ sở; công tác Kiểm tra, giám sát cơ sở năm 2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy. Đề nghị chi, đảng bộ cơ sở triển khai thực hiện đúng tinh thần Kế hoạch này.



**Lịch phúc tra đánh giá, xếp loại thi đua thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở,  
công tác dân vận chính quyền; công tác Tuyên giáo cơ sở;  
công tác Kiểm tra, giám sát cơ sở năm 2022**

-----

*Thời gian làm việc:* Sáng từ 07 giờ 30 phút  
Chiều từ 13 giờ 30 phút

**Đoàn 1**

Ngày, tháng năm	Thời gian	Đơn vị	Địa điểm
17/11/2022	Sáng	Xã Thanh Tuyền	UBND xã Thanh Tuyền
	Chiều	Xã Thanh An	UBND xã Thanh An
18/11/2022	Sáng	Xã Minh Tân	UBND xã Minh Tân
	Chiều	Xã Định An	UBND xã Định An
21/11/2022	Sáng	Xã Định Hiệp	UBND xã Định Hiệp
	Chiều	Xã An Lập	UBND xã An Lập
22/11/2022	Sáng	Xã Minh Thạnh	UBND xã Minh Thạnh
	Chiều	Xã Minh Hòa	UBND xã Minh Hòa

**Đoàn 2**

Ngày, tháng năm	Thời gian	Đơn vị	Địa điểm
17/11/2022	Sáng	Xã Long Hòa	UBND xã Long Hòa
	Chiều	Xã Long Tân	UBND xã Long Tân
18/11/2022	Sáng	Xã Định Thành	UBND xã Định Thành
	Chiều	Thị trấn Dầu Tiếng	UBND thị trấn Dầu Tiếng
21/11/2022	Sáng	Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Thi hành án dân sự	Phòng họp 1 - Huyện ủy
	Chiều	Lao động TBXH, Bảo hiểm Xã hội	Phòng họp 1 - Huyện ủy
22/11/2022	Sáng	Quân sự Huyện, Công an Huyện	Phòng họp 1 - Huyện ủy
	Chiều	Trung tâm Y tế, Phòng Y tế	Phòng họp 1 - Huyện ủy
23/11/2022	Sáng	Khối Đoàn thể, Khối Đảng	Phòng họp 1 - Huyện ủy

**Đoàn 3**

<b>Ngày, tháng năm</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Đơn vị</b>	<b>Địa điểm</b>
17/11/2022	Sáng	Trường THPT Dầu Tiếng, Trường THPT Long Hòa, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên	Phòng họp 2 - Huyện ủy
	Chiều	Tài chính- Kế hoạch, Phòng Kinh tế, Kho bạc	Phòng họp 2 - Huyện ủy
18/11/2022	Sáng	Quản lý Đô thị, Ban Quản lý Dự án - đầu tư và xây dựng huyện	Phòng họp 2 - Huyện ủy
	Chiều	Văn hóa Thông tin - TT và Đài Truyền thanh, Xí nghiệp Công trình Công cộng	Phòng họp 2 - Huyện ủy
21/11/2022	Sáng	Giáo dục, Trạm Thú y, Hạt Kiểm lâm	Phòng họp 2 - Huyện ủy
	Chiều	Ngân hàng, Bưu điện	Phòng họp 2 - Huyện ủy
22/11/2022	Sáng	Phòng Nội vụ, Thanh tra, Tư pháp	Phòng họp 2 - Huyện ủy
	Chiều	Trường THCS - THPT Minh Hòa, Trường THPT Thanh Tuyên	Phòng họp 2 - Huyện ủy
23/11/2022	Sáng	Văn phòng HĐND-UBND, Tài nguyên và Môi trường	Phòng họp 2 - Huyện ủy